







	<b>PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PALANGKA RAYA</b> Jl. Tjilik Riwut Km 5 Palangka Raya Website: <a href="http://www.ptun-palangkaraya.go.id">http://www.ptun-palangkaraya.go.id</a>   Email: palangkaraya@ptun.org	<b>No. Dokumen</b>	SOP/020/PRK/2018
		<b>Revisi Ke</b>	00
		<b>Tgl Berlaku</b>	02 Januari 2018
		<b>Halaman</b>	1/2
		<b>Disahkan Oleh</b>	Ketua PTUN P.Raya
<b>STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) PENDAFTARAN PERKARA PENINJAUAN KEMBALI</b>			

<b>TUJUAN :</b> Prosedur ini dibuat sebagai pedoman dalam Pendaftaran Perkara Peninjauan Kembali yang masuk ke Kepaniteraan Muda Perkara, agar dilaksanakan secara sistematis, efektif, dan sesuai dengan standart sistem manajemen mutu ISO 9001:2008.	
<b>RUANG LINGKUP :</b> Prosedur ini mencakup proses penanganan Pendaftaran Perkara Peninjauan Kembali yang masuk ke Kepaniteraan Muda Perkara, tindak lanjut terhadap Pendaftaran Perkara Peninjauan Kembali tersebut adalah tercatatnya perkara peninjauan kembali dalam buku register perkara dan akte peninjauan kembali tersedia dalam berkas perkara.	
<b>DASAR HUKUM :</b> 1. Undang-Undang No. 51 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor:5 Tahun 1986 tentang Peradilan Tata Usaha Negara; 2. Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor : KMA/032/SK/IV/2006 Tentang Pemberlakuan Buku II Pedoman Pelaksanaan Tugas Dan Administrasi Pengadilan 3. Peraturan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 002 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Di Lingkungan Mahkamah Agung Dan Badan Peradilan Yang Ada Di Bawahnya 4. Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Militer Dan Peradilan Tata Usaha Negara Nomor : 48/DjMT/KEP/VII/2012 Tentang Buku Pedoman Pelaksanaan Administrasi Kepaniteraan Peradilan Tata Usaha Negara 5. Surat Edaran Direktur Jenderal Badan Peradilan Militer Dan Peradilan Tata Usaha Negara Nomor : 185/Djmt.3/SE/2/2016 Tentang Pelaksanaan Penggunaan Aplikasi SIPP di Lingkungan Peradilan Tata Usaha Negara	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA :</b> 1. SLTA 2. S1-Hukum
<b>KETERKAITAN :</b> 1. SOP penerimaan perkara peninjauan kembali 2. SOP Penerimaan Memori Kasasi/Kontra Memori Kasasi Perkara PK 3. SOP Pencabutan Perkara PK 4. SOP Pengiriman Berkas Perkara PK 5. SOP Pemberitahuan Putusan Perkara Banding/Kasasi/PK	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN :</b> 1. Berkas perkara 2. ATK, komputer/laptop, printer 3. Akta permohonan PK 4. Berita Acara sumpah/Janji 5. Stempel
<b>PERINGATAN :</b>  Jika SOP ini tidak dilaksanakan maka asas peradilan tidak akan tercapai.	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>  Berkas Perkara Peninjauan Kembali
<b>DEFINISI :</b>  1. Peninjauan Kembali : upaya hukum luar biasa yang dilakukan oleh para pihak yang tidak puas terhadap putusan Hakim Mahkamah Agung pada tingkat Kasasi.	

	<b>PENGADILAN TATA USAHA NEGARA PALANGKA RAYA</b> Jl. Tjilik Riwut Km 5 Palangka Raya Website: <a href="http://www.ptun-palangkaraya.go.id">http://www.ptun-palangkaraya.go.id</a>   Email: palangkaraya@ptun.org	<b>No. Dokumen</b>	SOP/020/PRK/2018
		<b>Revisi Ke</b>	00
		<b>Tgl Berlaku</b>	02 Januari 2018
		<b>Halaman</b>	2/2
		<b>Disahkan Oleh</b>	Ketua PTUN P.Raya
<b>STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) PENDAFTARAN PERKARA PENINJAUAN KEMBALI</b>			

No	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku		
		Petugas Meja III	Panitera Muda Perkara	Panitera	Persyaratan/Perengkapan	Waktu	Output
1.	Menerima berkas perkara gugatan yang dimohonkan PK yang telah didaftarkan				- Berkas perkara	1 hari	Diterimanya berkas perkara yang telah lengkap
2	Membuat draf akta pernyataan PK dan berita acara sumpah/janji				- Akta permohonan PK - Berita Acara Sumpah/Janji		Tersedianya draf pernyataan PK
3	Koreksi dan paraf draf akta pernyataan PK dan Berita Acara Sumpah/Janji				- Draft Akta Pernyataan PK dan Berita Acara Sumpah/Janji		Diparafnya draf pernyataan PK untuk proses lebih lanjut
4	Menandatangani Akta Pernyataan Peninjauan Kembali dan Berita Acara Sumpah/Janji				- Akta Pernyataan PK dan Berita Acara Sumpah/Janji		Akta pernyataan PK ditandatangani
5	Memberi stempel akta pernyataan PK dan berita acara sumpah/janji				- Stempel		Tercatatnya transaksi keuangan dalam jurnal
6	Memberitahukan akta pernyataan PK kepada Termohon				- Berkas Perkara		Perkara siap untuk didaftarkan
7	Mengarsipkan akta pernyataan PK dan berita acara sumpah/janji dalam berkas perkara				- Berkas perkara		Akta peninjauan kembali tersedia dalam berkas perkara

**Judul Formulir** : Akta Permohonan Peninjauan Kembali  
**No. Formulir** : FM/019/PR/2016  
**Revisi Ke** : 00  
**Tgl Berlaku** : 20 April 2016

---

**AKTA PERMOHONAN PENINJAUAN KEMBALI**  
**Nomor : ...../G/Tahun/PTUN-(LOKASI)/.....**

Pada hari ini, ..... tanggal ....., menghadap saya : .....  
....., Panitera Pengadilan TUN (lokasi) seorang bernama : .....  
Warganegara Indonesia, Pekerjaan ....., bertempat tinggal di  
....., bertindak untuk dan atas nama : ....., selaku  
TERGGUGAT, berdasarkan Surat Kuasa Khusus Nomor : ..... tertanggal

....., yang menerangkan bahwa ia menyatakan Peninjauan Kembali terhadap Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor : ...../K/TUN/....., tanggal .....

**Dalam perkara antara :**

Nama : .....  
Kewarganegaraan : .....  
Pekerjaan : .....  
Beralamat di : .....  
Semula **PENGGUGAT**, sekarang .....

**Melawan**

Nama Jabatan : .....  
Tempat Kedudukan : .....  
Semula **TERGUGAT**, sekarang .....

Yang Amarnya berbunyi sebagai berikut :

**MENGADILI :**

- .....  
- .....  
- .....

Demikian Akta Peninjauan Kembali ini dibuat yang ditandatangani oleh Panitera Pengadilan TUN (lokasi) dan Kuasa Pemohon Peninjauan Kembali.

**PEMOHON /KUASA PENINJAUAN KEMBALI**

**PANIT E R A.**

( ..... )

\_\_\_\_\_

**Judul Formulir** : Berita Acara Sumpah  
**No. Formulir** : FM/020/PR/2016  
**Revisi Ke** : 00  
**Tgl Berlaku** : 20 April 2016

Pasal 67 b jo. Pasal 69 b UU tentang PERATUN

**BERITA ACARA SUMPAH**

**Nomor : ...../G/Tahun/PTUN-(LOKASI)/.....**

Pada hari ini, ..... tanggal ....., telah menghadap kami :  
....., Ketua Pengadilan TUN (lokasi), seorang Laki-laki /  
Perempuan :

Nama : .....  
 Kewarganegaraan : .....  
 Agama : .....  
 Pekerjaan : .....  
 Alamat : .....

Bahwa sesuai dengan Surat Permohonan Nomor : .....,  
 tertanggal ....., Perihal : .....,  
 yang pada pokoknya mohon agar diletakkan sumpah atas diketemukannya surat bukti, pada :

Hari : .....  
 Tanggal : .....  
 Berasal dari : .....  
 Berupa : .....

Bukti mana akan dipergunakan untuk persyaratan permohonan Peninjauan Kembali (PK) di Mahkamah Agung RI, sebagaimana ditentukan dalam Pasal 67 huruf b jo. Pasal 69 huruf b Undang-undang tentang Mahkamah Agung.

Adapun lafal Sumpah yang telah diucapkan sesuai dengan Agama yang dianutnya yaitu Islam, yang berbunyi sebagai berikut :

**“DEMI ALLAH, Saya bersumpah bahwa surat yang akan diajukan sebagai bukti dalam perkara Peninjauan Kembali (PK), Perkara Nomor : ...../G.TUN/**  
**..... / ..... / PTUN.JKT., jo. Peninjauan Kembali Nomor :**  
**..... / PK- ..... / PTUN.JKT., adalah saya temukan pada hari :**  
**....., tanggal .....**”

Sumpah ini dilakukan di hadapan Kami,.....,  
 Ketua Pengadilan TUN (lokasi), sesuai dengan ketentuan Pasal 67 huruf b, jo. Pasal 69 huruf b Undang-undang tentang Mahkamah Agung.

Pejabat Yang membacakan Sumpah,  
 Yang diambil Sumpah

PENGADILAN TUN (lokasi)  
 KETUA,

\_\_\_\_\_  
 NIP : .....

**Judul Formulir** : Berita Acara Janji  
**No. Formulir** : FM/021/PR/2016  
**Revisi Ke** : 00  
**Tgl Berlaku** : 20 April 2016

Pasal 67 b jo. Pasal 69 b UU tentang PERATUN

**BERITA ACARA JANJI**  
**Nomor : ...../G/Tahun/PTUN-(LOKASI)/.....**

Pada hari ini, ..... tanggal ....., telah menghadap kami :  
 ....., Ketua Pengadilan TUN (lokasi), seorang Laki-laki /  
 Perempuan :

Nama : .....  
Kewarganegaraan : .....  
Agama : .....  
Pekerjaan : .....  
Alamat : .....

Bahwa sesuai dengan Surat Permohonan Nomor : .....,  
tertanggal ....., Perihal : .....,  
yang pada pokoknya mohon agar diletakkan sumpah atas diketemukannya surat bukti, pada :

Hari : .....  
Tanggal : .....  
Berasal dari : .....  
Berupa : .....

Bukti mana akan dipergunakan untuk persyaratan permohonan Peninjauan Kembali (PK) di Mahkamah Agung RI, sebagaimana ditentukan dalam Pasal 67 huruf b jo. Pasal 69 huruf b Undang-undang tentang Mahkamah Agung.

Adapun lafal Sumpah yang telah diucapkan sesuai dengan Agama yang dianutnya yaitu KRISTEN, yang berbunyi sebagai berikut :

**“DEMI ALLAH, Saya bejanji bahwa surat yang akan diajukan sebagai bukti dalam perkara Peninjauan Kembali (PK), Perkara Nomor : ...../G.TUN/  
..... / PTUN.JKT., jo. Peninjauan Kembali Nomor :  
..... / PK- ..... / PTUN.JKT., adalah saya temukan pada hari :  
....., tanggal ....., semoga Tuhan menolng saya”**

Sumpah ini dilakukan di hadapan Kami,.....,  
Ketua Pengadilan TUN (lokasi), sesuai dengan ketentuan Pasal 67 huruf b, jo. Pasal 69 huruf b Undang-undang tentang Mahkamah Agung.

Pejabat Yang membacakan Sumpah,  
Yang diambil Sumpah

PENGADILAN TUN (lokasi)  
KETUA,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
NIP : .....