LAMPIRAN VI: KEPUTUSAN KETUA MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
NOMOR: 2-144/KMA/SK/VIII/2022
TANGGAL: 30 Agustus 2022

Logo	[Nama Pengadilan/Satuan Kerja]	ternbar yayık Repsadikan
Pengadilan.	[alamat, nomor telepon, faksimili, e	mail]

PEMBERITAHUAN TERTULIS

Berda	asarkan permoho	nan informasi	-		
Tanggal :					
No. Pendaftaran :					
Kami	menyampaikan l	cepada Sauda	ra/i:		
Nam	ıa	:			
Alamat :					
No. Telp/Email :					
A. Inf	eritahuan sebaga ormasi Dapat Dil	perikan:			
No.	Hal-Hal 7 Permohonan		Keterangan		
ļiet ,	Penguasaan Publik*	Informasi	☐ Tersedia ☐ Tidak tersedia, diperoleh pada:	dapat	
2.	Bentuk infor tersedia*	masi yang	Softcopy/elektronik Hardcopy		
3.	Biaya yang dibu	ituhkan**	Penyalinan	Rp	
			Pengiriman	Rp.	
	_		Jumlah	Rp.	
4.	Waktu penyedia	aarı	Hari		
5.	Penjelasan peng (tambahkan ker		gaburan Informasi yang d	limohon***	

B. Infon	masi Tidak Dapat Diberikan karena <u>:*</u>
	nformasi yang diminta tidak ada di Pengadilan ini. Informasi ang diminta dapat diperoleh di
	ulis jika mengetahuinyaj
	nformasi yang diminta belum didokumentasikan.
P	nformasi yang diminta belum selesai didokumentasikan. enyediaan informasi yang belum selesai didokumentasikan ilakukan dalam jangka waktu hari****
	(Tempat), (tanggal, bulan, dan tahun) Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)
	() Nama, Jahatan & Tandatangan
* Biay kurir	salah satu dengan memberi tanda (\). a penyalinan (fotokopi atau disket) dan/atau biaya pengiriman (khusus dan pos) sesuai dengan standar biaya yang telah ditetapkan.
alas **** Diisi	ada penghitaman informasi dalam suatu dokumen, maka diberikan an penghitamannya. dengan keterangan waktu yang jelas untuk menyediakan informasi yang
dimi	III.

	De	Logo engadilan				n/Satuan Kerja]	сепься царук Веограда,
	t.e	ngaunan.	[âfá	mat.	nomer i	elepon, faksimili, emai	1]
				PEI	MBERIT.	AHUAN TERTULIS	
Be	rda	sarkan p	rmohon	an i	iformasi	<u>.</u>	
Tanggal :							
N	No. Pendaftaran :						
Kε	mi	menyami	aikan k	epad	a Sauda	ra/i:	
Nama							
1,000	lam	77-3-3-3-1-3-7-		:	surve - 25		
N	lo. I	Telp/Ema	il	2			
		eritahuan ormasi Da					
	Io.		d-Hal T			Keteranga	210
T	IU.	Permohonan Informasi					
		Permo	honen	Infor	masi		
1	•	Permo Penguas Publik*			masi Iformasi	☐ Tersedia ☐ Tidak tersedi diperoleh pada:	
1	u.e.s	Penguas				☐ Tersedia ☐ Tidak tersedi	
2		Penguas	aan inforr	In		☐ Tersedia ☐ Tidak tersedi	ia, dapat
		Penguas Publik* Bentuk	aan inforn	In nasi	formasi yang	Tersedia Tidak tersedi diperoleh pada: Softcopy/elektror	ia, dapat
2		Penguas Publik* Bentuk tersedia*	aan inforn	In nasi	formasi yang	Tersedia Tidak tersedi diperoleh pada: Softcopy/elektror Hardcopy	ia, dapat nik
2		Penguas Publik* Bentuk tersedia*	aan inforn	In nasi	formasi yang	Tersedia Tidak tersedi diperoleh pada: Softcopy/elektror Hardcopy Penyalinan	ia, dapat nik Rp.
3		Penguas Publik* Bentuk tersedia* Biaya ya	inforr	In nasi tuhk:	formasi yang	Tersedia Tidak tersedi diperoleh pada: Softcopy/elektror Hardcopy Penyalinan Pengiriman	ia, dapat nik Rp.
2	\$.	Penguas Publik* Bentuk tersedia* Biaya ya	informing dibut	In nasi tuhka	yang yang	Tersedia Tidak tersedi diperoleh pada: Softcopy/elektror Hardcopy Penyalinan Pengiriman Jumlah Hari	ia, dapat nik Rp. Rp. Rp.
2		Penguas Publik* Bentuk tersedia* Biaya ya	informing dibut	In nasi tuhka	yang an**	Tersedia Tidak tersedi diperoleh pada: Softcopy/elektror Hardcopy Penyalinan Pengiriman Jumlah Hari gaburan Informasi yan	ia, dapat nik Rp. Rp. Rp.

D. Inf	ormasi Tidak Dapat Diberikan karena <u>:</u> *
	Informasi yang diminta tidak ada di Pengadilan ini. Informasi
	yang diminta dapat diperoleh di
	(tulis jika mengetahuinya)
	Informasi yang diminta belum didokumentasikan.
	Informasi yang dminta belum selesai didokumentasikan.
	Penyediaan informasi yang belum selesai didokumentasikan
	dilakukan dalam jangka waktu hari****
	(Tempat), (tanggal, bulan, dan tahun)
	Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)
	ř.
	[]
	Nama, Jahatan & Tandatangan
Keter	rangan
*	Pilih salah satu dengan memberi tanda (√).
**	Biaya penyalinan (fotokopi atau disket) dan/atau biaya pengiriman (khusus
***	kurir dan pos) sesuai dengan standar biaya yang telah ditetapkan.
444	Jika ada penghitaman informasi dalam suatu dokumen, maka diberikan
	alasan penghitamannya.
****	Diisi dengan keterangan waktu yang jelas untuk menyediakan informasi

yang diminta.

